

基隆市成功國小 113 學年度第二學期學務處報告事項

◎學務主任

一、宣導：

- (一)友善校園宣導(早自習)：2/12
- (二)災害防治演練及宣導：2/19-2/27
- (三)跟蹤騷擾防治宣導：2/26
- (四)性別平等(早自習)：3/12
- (五)品德教育宣導(早自習)：3/19
- (六)交通安全宣導(早自習)：3/26
- (七)家庭教育(早自習)：4/9
- (八)反霸凌宣導：4/23
- (九)兒童權利公約(早自習)：4/30
- (十)環境教育(早自習)：5/28
- (十一)兒少保護宣導(早自習)：6/4

二、教師研習：性別平等教育(3/12)、家庭教育(5/7)、健康促進暨環境教育研習(6/11)

三、班親會：114年2月21日星期五晚上7:00(依出席簽到表核予補休時數)。於2/26(三)下午班親會補休。

四、通報：藥物濫用、中輟、性侵害性騷擾事件、流感、腸病毒、霸凌、家暴、自殺、意外受傷。

五、學生輔導與管教：維護學生之學習權、受教育權、身體自主權及人格發展權，實施正向管教及零體罰政策，落實初級輔導，消弭親師生衝突。

六、性別平等教育：建立學生性別平等意識、自我身體保護、尊重他人身體自主權、合理之情感表達態度、防治數位/網路性別暴力、配合執行跟蹤騷擾防制法。

七、校園霸凌防制：進行課程議題融入教學，以增進學生防制校園霸凌知能。以正向輔導管教方式啟發學生同儕間正義感、榮譽心、相互幫助、關懷、照顧之品德及同理心，以消弭校園霸凌行為之產生。

八、課後社團：上課時間2/17(星期一)起至6/14(星期五)止(4/14-4/18月考週所有社團暫停上課)

九、校外教學：請配合課程需要辦理，可至學務處填寫校外教學申請單。

十、健康促進：

(一)口腔保健：攜帶牙刷、牙杯，每週使用漱口水、健康飲食觀，餐後及睡前潔牙。

(二)視力保健：下課鼓勵學生走出教室活動、每天第二節下課望遠凝視、看書寫字保持35-40公分距離。

(三)健康體位：配合SH150鼓勵學生多運動、午餐教育均衡飲食、減糖活動宣導。

(四)菸檳/正確用藥宣導。

十一、學務處期初發放之各項表單彙整表置於附件一，請老師們參閱，如有缺漏請洽各組組長領取。

◎生教組：

一、友善校園宣導：

主題為「拒絕兒少性剝削不拍、不傳、不留、要求助」。宣導資料(節省資源不發放紙本)及宣導影片連結亦同步放在校網文件區，檔案序號：345

(一) 2/12(三)上午 8:10 觀看校網→文件檔案區 345

(二) 2/11(二)-2/17(一)請各班進行友善校園議題融入教學宣導

二、災害防治宣導：

(一) 2/19(三)-2/27(四)防震暨防災議題融入教學宣導，讓學生充分了解防災要領。

(二) 2/19(三) 上午 8:00 全校防震防災影片宣導、8:30 預演防震演練。

(三) 2/27(四) 上午 8:30 全校正式防震演練。

(四) 請學生填寫品德聯絡簿裡面的防災卡及攜帶防災帽到校。

三、導護工作說明：

(一) 導護輪值表上學期已發放，為了避免資源浪費，僅放本報告事項後(附件)讓老師參閱。

(二) 本學期有 3 次連假《02/27(四)、04/02(三)、05/29(四)》，麻煩當周輪值的導護組值勤全日，謝謝大家幫忙。

四、交通安全：

(一) 放學路隊說明。(放學方式調查表請於 2/17(一)前送至學務處)

(二) 指導學童上放學交通安全(過馬路要注意左右來車、不要邊走邊玩、盡量走有導護志工值勤的斑馬線路口等)及禮儀(禮讓他人、向導護志工問好)，並加強交通安全法治觀念。

五、校園安全：

(一) 上學時間 7:40~8:00。早上到學校後，在教室安靜自習，勿跑到校園偏僻角落。

(二) 請提醒家長務必準時接送學生，每天放學後逾時 15 分鐘警衛將請學生集合至旁警衛室旁等候家長或安親班接回。

六、課後社團：

(一) 社團課學生放學後請先到學務處集合，再由社團老師帶到教室上課，不可出校外。

(二) 上課時間自 114 年 2 月 17 日(一)起至 114 年 6 月 13 日(五)止。114/4/14(一)~18(五)為期中考週，所有課後社團暫停上課。

(三) 請提醒學生報名費用則於開課第一堂時交予開課老師。

七、學生請假：

(一) 請導師於 2/17(一)下班前在校務系統更新學生緊急聯絡資料，並以回條通知生教組，以利學務處盡速製作與列印《學生緊急聯絡名冊》。

(二) 請學生依照本校〈學生請假及出缺勤管理規則〉辦理請假事宜。若於 8:00 無至學校，又無請假記錄者，導師須以電話聯絡家長，確定學生狀況。

(三) 學生如因病或因事需早退者，須由家長向導師聯絡，填具外出證明單，持本單始可離開校園，但仍需補寫假單。

(四) 請導師確實掌握學生出缺勤，學生無故連續二天未經請假不到校上課，請通報學務處，第三天未經請假不到校上課者，學務處偕同導師進行家訪，第四天早上仍未到校將通報中輟；或未經請假而無故缺課累積達 7 日(49 節)以上，也需通報。

(五) 發下各班 10 張〈學生請假單〉與 10 張〈學生外出單〉供各班導師運用。

八、其他各項活動：

(1)2/26(三)早自習婦幼安全、跟蹤騷擾宣導—二年級參加(其他年級觀看直播)

(2)3/5(三)班會、5/14(三)班會

(3)2/24(一)~3/3(一)模範生選拔

(4)4/2(三)兒童節活動/模範生頒獎

(5)5/1(四)校慶暨母親節活動

(6)5/1(四)~5/7(三)母親節系列活動

(7)5/14(三)早自習—法治教育—高年級參加

(8)5/21(三)早自習—自治市長選舉政見發表會—中高年級參加(低年級觀看直播)

第一節—校園網路成癮防治衛教宣導—中高年級參加(低年級觀看直播)

(9)5/29(四)自治市長選舉

(10)6/12(四)六年級藝起去旅行校外教學

(11)6/17(二)六年級畢業典禮

(12)6/26(四)第四節—藥物濫用防制宣導—四年級參加

九、學務處開學資料內有最新學生行動載具管理辦法，如有申請回條請於 2/17(一) 前送至學務處。

十、其他：

※轉知內政部辦理之「113 年全國孝行獎活動實施計畫」(校網最新消息 7574)，若有老師要替學生提出申請，請於 03/03(一)前告知生教組。若推薦人數超過一人，再共同討論推舉人選。

◎體衛組：

一、校隊練習時間：

(一) 徑賽組：114/3/17~114/6/14，每週一、三、五 8：00-08：40

(二) 田賽組：114/3/17~114/6/14，每週一、二、四 12:40-13:10

(二) 跆拳道基層選手訓練站：114/2/19~114/6/14，每週三放學後 14:30~15:30

二、體育器材使用規則：

(一) 因學務處人力不足，故平時器材室不開放，但常用的體育器材會放在活動中心四周，請上課的老師自行取用。

(二) 活動中心內的體育器材，請上課的老師指導學生務必於使用完畢之後放還原位。

(三) 若上課老師發現活動中心內的器材不夠，請到體衛組借器材室鑰匙，必在使用後歸還鑰匙。

(四) 若有器材損壞或是球類需要打氣，麻煩將上述物品放置器材室外的空籃子中，以利後續維護。

(五) 足球、棒球與躲避球等具危險性質的器材，禁止在活動中心內使用。

三、健身操：

(一) 每天(星期三除外) 8：30~8：40。(月考當天暫停)

(二) 雙語健身操影音檔連結。

1-2 年級：<https://youtu.be/AoIqWmMCvU4?si=fKbRgFw6kiKhsPmT>

3-6 年級：https://youtu.be/tHSOhtLe_Yo?si=gqcigfdU0tySTyJY

四、SH150 運動小達人：

(一) 實施日期：114/2/11~114/6/6。

(二) 紀錄表交回截止日：114/6/12。

(三) 頒證時間：預定 114 年 6 月擇日舉行。

(四) 請鼓勵學生每天運動 30 分鐘(體育課除外)，並提醒學生選擇適當地點運動。

五、體適能檢測：

(一) 實施時間：4/1~5/31

(二)四到六年級各班體育任課教師施測後寄到 ab6389@gm.kl.edu.tw，以利後續上傳成果。

整潔活動：

(三)實施內容為

1. 立定跳遠

2. 坐姿體前彎

3. 仰臥捲腹 https://youtu.be/jSoe5kmTyPk?si=Ge1QwbR14TD0v_6P(原仰臥起坐已經取消)

4. A. 800 公尺跑走 B. 漸速耐力折返跑 https://youtu.be/K_RMxpxQnhE?si=BortY-eWPOzqyCzk

(A 與 B 選一項實施即可)

六、游泳教學：待市府來函通知後再實施。

七、整潔活動：

(一)實施時間：每日 10：10~10：30，每週一、二、四、五 15：35~15：55。

(二)請老師指導學生打掃，打掃完畢後請提醒學生記得將打掃用具攜回。

(三)掃具申請辦法：所需掃具請填寫掃具申請表，期中若有損壞請將壞損掃具送至學務處，以換取新掃具。

(四)資源回收時間：每週二/四 10：15~10：25。

(五)全校大掃除：期初訂於 2/12 星期三第一節(以教室、廁所清消為主)，期末大掃除訂於 6/26 星期四上午第一節。

◎輔導行政：

一、重要事項：

(一)三月性別平等月：

(1)114年度性別平等教育實施計畫規劃續以「防治數位/網路性別暴力」為主題，訂定子標題為：青春不留白，隱私不散佈，關注孩子在虛擬網路世界可能遭遇的陷阱，防範兒少私密照、影像等私密/隱私資料外流之現象。老師可透過課程設計融入各領域教學，以提升學生對於數位性別暴力事件的因應知能，包括提升網路禮節、拒絕違法行為、辨識誘騙、冷靜蒐證等，以降低渠等成為網路世界受害者的風險。

(2)三月性別平等月宣導，預計於兒童朝會時間進行兒少保護及性平教育宣導。

低年級於 2/26(三)至階梯教室參加婦幼隊宣導，其餘年級則觀看直播放影片方式實施，另於 3/12(三)則觀看性別教育宣導影片，相關連結屆時將公告於校網。。

(二)一/四年級瑞文氏測驗：預計 4/21~4/25 辦理，四月初會發下時間調查表，屆時再麻煩導師安排合宜檢測的時間。

(三)輔導資料：各班學生輔導資料填寫

A 卡：學習狀況勾選(第二學期期末前完成)

B 卡：訪談紀錄(請老師將家庭訪問一併記錄，於期末休業式前完成)

二、榮譽卡(真善美卡)制度：

(一)實施日期：114/02/11~114/05/29。

(二)集滿登記：114/06/04~114/06/06(中午 12:00 截止)。

(三)頒獎時間：預定 6/30 日舉行。

三、宣導事項：

(一)教育部強化國民中小學家庭訪問實施原則

一般學生之訪問，由各班導師擔任，每學期至少一次，其方式可採到府訪問、電話訪問、個別約談、班親會或其他方式。特殊個案學生視個案情形由導師會同相關人員共同訪問

或晤談。本學期期末將發紙本調查各班家庭訪問情形以作為教育處填報依據。請導師將家庭訪問內容詳實記錄於校務行政系統。

※期末紙本調查表內容供參

對象 實施方式	一般生(人次)	原住民學生(人次)	新住民學生(人次)
到府訪問	男： 女： 總計：	男： 女： 總計：	男： 女： 總計：
電話訪問	男： 女： 總計：	男： 女： 總計：	男： 女： 總計：
個別訪談	男： 女： 總計：	男： 女： 總計：	男： 女： 總計：
其他方式（請註明何種方式）：如 Line 通訊軟體	男： 女： 總計：	男： 女： 總計：	男： 女： 總計：
其他方式訪談（請註明何種方式）	男： 女： 總計：	男： 女： 總計：	男： 女： 總計：

(二)全國家庭教育諮詢專線 412-8185(幫一幫我)之服務資源，請老師轉知家長善用基隆市家庭教育中心資源。

(三)教育部國民及學前教育署研發製作兒少性剝削防制條例宣導公版 PPT、懶人包、教案示例，公告於教育部國民及學前教育署網站，請老師參閱使用。

(<https://www.k12ea.gov.tw/Tw/Common/DownloadDetail?filter=043F1AEB-690C-4F45-924E-D1C90AE7694E&id=b615cf90-a3e0-45a7-b3d6-aeffc87dad3>)

◎專任輔導：

一、個別晤談：

若班上有需個別輔導之學生，請導師至學務處索取「高關懷兒童調查表」進行填寫。專輔老師會於高關懷會議後(預計 2/24 或 3/3 下午召開)，再依據學生的狀況訂定適合的輔導時間與次數。

二、團體輔導：

本學期依據學生心理及行為狀況的了解，根據學生需求開設團體輔導，已於上學期末將「小團體導師推薦表」發給二至六年級導師，煩請導師協助推舉學生進行報名，推薦單請置於信封中於 2/20 前交至學務處(已收到部分班級的推薦單)，屆時會發下家長同意書讓學生帶回，感謝導師費心。

三、班級輔導：

(一)本學期班級輔導會由高年級先入班，接著低年級，而後中年級

(二)於開學發下「班級輔導調查表」，請導師先協助勾選適合入班上課之時間。

(三)班級輔導主題課程規劃暫定如下：

年段	輔導主題
低	EQ 魔法學校、明星海選會(特質認識)
中	人際彩虹橋、非暴力溝通
高	網路情懷、情感面面觀

四、教師與家長諮詢時間：

(一)教師或班級家長有需諮詢，可事前提出，以利安排雙方合宜之時間。

(二)諮詢服務目的在於與教師及學生家長，彼此分享意見、以共同討論的方式，來協助學生改善或增進其學習意願狀態、情緒調適、降低行為與人際問題，而促進學生心理健康並融入學校學習生活。

五、協助校園內學生特別情緒、行為等狀況處理。

附件一：學務處發放資料統整表

※開學日學務處發放資料統整表：

(資料發放若有缺漏，煩請找各組領取)

	發 放 資 料	發 放 對 象	繳 交 期 限	說 明
生 教	防震防災避難掩護實施計畫	全校同仁 各 1 份		2/19(三)8:00 撥放防災宣導影片、8:30 防震演練預演。 2/27(四)8:30 全校正式防震演練，請全校教師將防災教育融入課程中，讓學生充分了解防災要領。 請學生填寫品德聯絡簿防災卡及準備防災帽。
	緊急聯絡名冊 填寫注意事項	全校 各班 1 份	2/17(一)	若有異動請導師依照說明上系統填寫、更新。 無論是否有異動，皆請繳交回條通知生教組。
	上放學方式 調查表	全校 每生 1 張	2/17(一)	上、放學方式請分開填寫，麻煩請讓家長簽名確認。
	課後社團 開課通知			2/11(二)發放開課通知單。 報名費於第一次上課時繳交給指導老師。
	行動載具管理 辦法	全校 每生 1 張	2/17(一)	全校學生發放最新學生行動載具管理辦法，如有申請回條請於 2/17(一)交回學務處。
	請假單	全校 各班 10 張		無故未到校達連續二日請務必告知生教組。第三日學務處偕同導師進行家訪。
	外出申請單	全校 各班 10 張		學生如因病或因事需早退者，須由家長向導師聯絡，填具外出證明單，持本單始可離開校園，但仍需補寫假單。
輔 導 行 政	班親會通知單	全校各班 每生一張		
	班親會活動紀錄	全校各班 一 份	2/26(三)	
專 輔	班級輔導調查表	每班一張	2/20(四)	
體 衛	廁所清潔紀錄表	4-6 年級 每班 1 張	每月底交 回當月紀 錄表	
	運動小達人實施 計畫&紀錄表	每班一份 共 兩 張		

**基隆市仁愛區成功國民小學 113 學年度第二學期
導護與糾察隊輪值工作表**

週次	日期	品德與宣	總導護	導護 1	導護 2	糾察隊
1	02/11-02/14	友善校園	羅登耀	張清佳	唐莘蘋	601
2	02/14-02/21	負責盡責	朱源清	陳淑淳	李俊璋	602
3	02/21-02/27	防震防災	吳詩盈	詹怡娟	周雪娟	601+602
4	03/03-03/07	誠實信用	潘可瑩	廖家伶	劉貞伶	601
5	03/07-03/14	交通安全	林昀宣	湯名琇	林婉萍	602
6	03/14-03/21	藥物濫用	陳達元	李碧惠	江品禾	601+602
7	03/21-03/28	法治教育	魏吟君	游舒萍	王琴惠	601
8	03/28-04/02	人權理念	廖達賢	連陳傳	陳玉芝	602
9	04/07-04/11	自律守法	劉貞君	王湘涵	石景菱	601+602
10	04/11-04/18	性別平等	張綺君	李俊璋	張清佳	601
11	04/18-04/25	愛護生命	林婉萍	林佳旻	陳淑淳	602
12	04/28-05/02	孝親尊長	王美華	江品禾	李美慧	601+602
13	05/02-05/09	愛護海洋	林淑貞	周雪娟	廖家伶	601/501
14	05/09-05/16	反菸拒檳	袁鴻佑	王琴惠	游舒萍	602/502
15	05/16-05/23	國防教育	郭美珍	潘可瑩	張綺君	601+602/503
16	05/23-05/29	營養教育	李碧惠	劉貞伶	林佳旻	601/501
17	06/02-06/06	謙虛有禮	詹怡娟	李美慧	羅登耀	602/502
18	06/06-06/13	法治教育	湯名琇	石景菱	王湘涵	601+602/503
19	06/13-06/20	愛護環境	連陳傳	劉貞君	魏吟君	501
20	06/20-06/27	閱讀教育	陳玉芝	唐莘蘋	廖達賢	502
21	06/27-06/30	閱讀教育	陳玉芝	唐莘蘋	廖達賢	503

注意事項：

1. 導護輪值原則：

- (1) 低年級值勤一般導護 4 次(低年級導師不用當總導護)。
- (2) 值勤總導護 1 次及一般導護 3 次。
- (3) 值勤總導護 2 次及一般導護 1 次。
- (4) 機動組：由生教組、體衛組、輔導行政負責，協助依公文務必派員公假研習之導護老師。

2. 值勤補休：

- (1) 總導護 1 日
- (2) 一般導護 4 小時

3. 導護時間、項目若有互換，請務必提早告知學務處，以利正確核給補休時數。

4. 若因故無法執勤，須自行找人交換或代理，並告知學務處(除依公文公派研習公假之情形，則由機動組負責代理勤務，其他公假仍須教師自行互換導護工作)。

5. 因連假請 114/02/27、04/02、05/29 的導護組值勤全日。